



Lylian GARCIA

Formatrice Bureautique

Parcours professionnel

Formatrice à l'asfodep depuis mai 2012

- ➔ Plateforme Bureautique : Word, Excel, PowerPoint
- ➔ Windows et périphériques
- ➔ Cloud computing : l'informatique en nuage, mobilité professionnelle
- ➔ Sécurisation de documents
- ➔ Bureautique et techniques de recherche d'emploi : créer son CV et le mettre en ligne, créer son espace emploi sur pôle-emploi.fr
- **Publics** : salariés, demandeurs d'emploi, particuliers
- **Modalités** : formation intra ou inter, possibilité de formation sur site sur les matériels et logiciels de l'entreprise ou du particulier

Autres expériences

- **Formatrice Bureautique** : ADISCOS - Paris (75). 2008
- **Formatrice training téléphonique** : IRFREP - Poitiers (86) 2004
- **Formatrice Bureautique** : Chambre de Commerce et d'Industrie des Deux-Sèvres (79) 2003
- **Formatrice Bureautique** : Neuro Active (79) 2003
- **Animatrice multimédia** : Centre social et culturel - Coulon (79), Maison pour tous – Niort (79) de 2000 à 2006
- **Formatrice et Manager** : La REDOUTE – Brive (19), Niort (79)
- **Assistante formation continue** : ASFO – Angoulême (16)

Domaines de compétences

Bureautique
Individualisation
Cloud computing

Certifications professionnelles

- **BAC D** (Angoulême) 1975
- **Certificat PCIE** Word Excel PowerPoint
- **Certificat TOSA** Excel niveau expert

Formation continue

- **Brevet Informatique et Communication Internet**
GRETA (2002–2003)

Passion

Définir